



Comune di Casirate d'Adda

Provincia di Bergamo

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA SERVIZI FINANZIARI CATEGORIA D 1 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 13.12.2017 e della propria determinazione n. 4/R.G. del 12.01.2018

RENDE NOTO

che è indetta una procedura esplorativa per la copertura, mediante mobilità esterna, ai sensi dell'articolo 30, comma 1 del Decreto legislativo n. 165/2001, di un posto di Istruttore Direttivo – Categoria D1 – a tempo pieno e indeterminato, da inserire nell'Area Servizi Finanziari.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

In ogni caso l'eventuale assunzione conseguente alla presente procedura esplorativa di mobilità è subordinata all'esito della comunicazione da inviare ad ARIFIL (articoli 34 e 34bis, D. Lgs. 165/2001) e all'effettivo trasferimento per mobilità del personale interno autorizzato con deliberazione n. 92 del 13.12.2017.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 198/2006 e dagli articoli 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Al presente avviso viene data la seguente pubblicità:

- 📄 pubblicazione all'Albo Pretorio on line,
- 📄 pubblicazione sul sito istituzionale del Comune (www.comune.casirate.bg.it),
- 📄 inviato tramite e-mail ai comuni limitrofi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. N. 165/2001, con inquadramento nella categoria giuridica D1 del CCNL Regioni – Autonomie Locali o categoria corrispondente, con inquadramento nello stesso profilo professionale messo a bando;
- b) non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- c) non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
- d) essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego.

Il dipendente lavorerà nell'Area Servizi Finanziari.



Comune di Casirate d'Adda

Provincia di Bergamo

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

Il profilo professionale richiesto, Istruttore Direttivo Categoria D, posizione economica D1, presso il settore Finanziario Contabile Tributi del Comune di Casirate D'Adda, richiede la conoscenza di Ordinamento degli enti locali, con particolare riguardo all'ordinamento contabile degli enti locali, nonché profili e nozioni in materia di: Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali con particolare riferimento al T.U.E.L. parte seconda; Diritto tributario e normativa in materia di tributi locali; Ordinamento giuridico, amministrativo e costituzionale degli Enti Locali con particolare riferimento alla organizzazione Enti Locali, gestione per obiettivi e relativi strumenti di programmazione, controllo e valutazione; Norme in materia di procedimento amministrativo; Disciplina del rapporto di pubblico impiego, normativa contrattuale per il personale degli enti locali, Codice di comportamento dei dipendenti della P.A.; Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti ed amministratori; Appalti e contratti, patrimonio; Diritto amministrativo, principi, strumenti, regole e istituti dell'attività amministrativa. Normativa concernente il funzionamento e i servizi degli enti locali;

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda determinerà l'esclusione dalla selezione.

Documentazione da allegare alla domanda:

1. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate nella pubblica amministrazione di provenienza o presso altre amministrazioni con l'indicazione delle attività e mansioni svolte, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale a selezione, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire, al fine di consentire una completa valutazione della professionalità posseduta;
2. copia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità e consapevoli che le dichiarazioni false e/o mendaci saranno punite ai sensi della normativa vigente in materia, quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- residenza ed il domicilio (se diverso dalla residenza) ed eventuale recapito telefonico ed indirizzo e-mail per future comunicazioni;
- ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto, anzianità di servizio;
- titolo di studio posseduto;
- godimento dei diritti civili e politici,
- i procedimenti disciplinari eventualmente addebitati negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza della domanda e di non averne in corso;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- stato di servizio evidenziando i periodi di servizio, gli enti presso i quali si è prestato servizio e categoria posseduta in tali periodi;
- di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di mobilità;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA



Comune di Casirate d'Adda

Provincia di Bergamo

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

I dipendenti interessati possono presentare istanza che dovrà pervenire al Comune di Casirate d'Adda, **entro e non oltre le ore 12.00 del 28/02/2018** con una delle seguenti modalità:

- ✚ consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Casirate D'Adda – Viale Massimo d'Azeglio n. 5, che rilascerà ricevuta;
- ✚ invio postale a mezzo raccomandata AR all'indirizzo COMUNE DI CASIRATE D'ADDA – VIALE MASSIMO D'AZEGLIO n. 5 - 24040 CASIRATE D'ADDA, entro il termine sopra indicato;
- ✚ in modalità telematica inviando un messaggio con oggetto “Avviso di mobilità Istruttore Direttivo cat. D1” con allegato la domanda, all'indirizzo e-mail di posta certificata del Comune di Casirate d'Adda comune.casirate@halleycert.it **esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata.**

Le domande e gli allegati inviati per via telematica alla casella istituzionale di PEC del Comune di Casirate D'Adda dovranno pervenire in formato PDF.

L'arrivo della domanda dopo la scadenza del termine sopra indicato sarà considerato causa di esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione.

COLLOQUIO, FORMAZIONE, VALIDITA' ED UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

Gli ammessi, la data e il luogo dei colloqui saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Casirate d'Adda.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno e all'ora che verranno comunicati saranno considerati esclusi.

A cura di apposita Commissione, la selezione avverrà sulla base dei curricula presentati e di un colloquio finalizzato all'approfondimento delle competenze professionali e delle attitudini personali rispetto al posto da ricoprire, secondo la seguente articolazione:

Curriculum del candidato: max punti 40

Saranno valutati il percorso professionale conseguito e il titolo di studio (max 20 punti).

Sarà valutata l'esperienza nell'ambito del settore Servizi Finanziari, anche considerando le caratteristiche specifiche del lavoro svolto (1 punto per ogni anno continuativo in realtà simili, fino ad un massimo di 20 punti per anzianità pari o superiore a 20 anni)

Colloquio: max punti 60

Al colloquio verranno valutate le conoscenze teoriche, anche giuridiche, relative agli Enti Locali e in particolare ai servizi finanziari e le competenze informatiche.

La selezione individuerà il candidato più idoneo a coprire il posto.

In ogni caso gli esiti della presente procedura di mobilità sono subordinati all'esito della comunicazione inviata ad ARIFIL (articoli 34 e 34bis, D. Lgs. 165/2001) e all'effettivo trasferimento per mobilità del personale interno autorizzato con deliberazione n. 92 del 13.12.2017.

La graduatoria verrà utilizzata esclusivamente per la copertura del posto oggetto del presente avviso.

L'assunzione è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di competenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del comune di Casirate D'Adda, il quale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento



Comune di Casirate d'Adda

Provincia di Bergamo

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

risultino incompatibili con le proprie esigenze.

In caso di diniego da parte dell'ente di provenienza, di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore o di mancata concessione del nulla osta definitivo nei termini stabiliti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche prima della immissione in servizio del candidato dichiarato idoneo.

Si precisa che il presente avviso non fa sorgere a favore dei dipendenti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Casirate D'Adda che si riserva a suo insindacabile giudizio di non accogliere le domande presentate.

L'Amministrazione si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando.

Terminati i colloqui, si redige la graduatoria finale degli idonei. Della graduatoria verrà data diffusione tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Casirate D'Adda.

In ogni caso la procedura di nomina è subordinata alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli enti locali ed alle effettive disponibilità finanziarie.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà, ove nuove circostanze sopraggiungessero, di non dar corso alla procedura di mobilità.

Il candidato eventualmente ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Casirate D'Adda contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali del 06.07.1995, conservando le posizioni economiche acquisite presso l'Amministrazione di appartenenza.

L'assunzione è a tempo pieno.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 30.6.2003 n.196 i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura di mobilità volontaria sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti, presso il Settore Affari Generali ed Istituzionali – Ufficio Gestione Risorse Umane del Comune di Casirate D'Adda.

Nella domanda di partecipazione l'interessato deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti al Comune di Casirate D'Adda.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Area Amministrazione Generale.

L'interessato/a potrà far valere i propri diritti ai sensi dell'art.7 del citato D. Lgs. rivolgendosi al responsabile del trattamento.

Casirate D'Adda, 19 gennaio 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRAZIONE GENELARE

Michela dr.ssa Rota